

## **MITARBEITER/IN BUCHHALTUNG / FINANZBUCHHALTUNG (M/W/D)**



Der MTV Köln 1850 ist Kölns größter Breitensportverein. Wir bewegen rund 5800 Mitglieder und Kursteilnehmer in unserem Vereinssportzentrum sowie über 60 kommunalen Sportstätten. Für unsere Buchhaltung und Mitgliederverwaltung suchen wir zum 01.03.2023 eine/n Mitarbeiter/in auf Teilzeitbasis (30h/Woche).

### **Ihre Aufgaben:**

- Erstellung quartalsweiser und projektbezogener Finanzübersichten,
- Koordination aller finanzbezogenen Themen mit dem Steuerberater (für die Datev),
- Vorbereitung der Lohnbuchhaltung für hauptamtliches Personal sowie Übungsleiter-Abrechnungen,
- Aufbereitung der kaufmännischen Zahlen im Rahmen des internen Controllings,
- Unterstützung in der Bearbeitung von Zuschuss- und Förderanträgen für Sport-Projekte,
- Mitgliederberatung und Mitgliederverwaltung.

### **Sie bringen mit:**

- eine abgeschlossene buchhalterische / kaufmännische Ausbildung.
- sichere Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen, idealerweise Datev-Kenntnisse.
- idealerweise Erfahrung in der Mitgliederberatung, hohe Affinität zum Vereinssport.
- idealerweise Kenntnis der Strukturen des organisierten Sports, Erfahrung mit gemeinnützigen Einrichtungen und der Abrechnung von öffentlichen Fördermitteln.
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Ideen für die Weiterentwicklung eines dynamischen Vereins.

### **Wir bieten:**

- Mitarbeit in einem motivierten, engagierten Team,
- flexible Einsatzzeiten,
- Nutzung unseres vereinseigenen Sportzentrums,
- Weiterbildungsmöglichkeiten,
- Optional die Möglichkeit, bei vorliegenden Qualifikationen zusätzlich Sportkurse zu leiten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann schicken Sie uns bitte Ihre Bewerbung mit Ihren Gehaltsvorstellungen bis zum 31.12.2022 per E-Mail an [vorstand@mtv-koeln.de](mailto:vorstand@mtv-koeln.de)

